## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ПРИКЛАДНОМУ АНАЛИЗУ ПОВЕДЕНИЯ

## Чек лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Функциональная деятельность и цели** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ДАТЫ ОЦЕНКИ | 1 | | 2 | | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 |
| **1.** **Организация/материалы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Помещение организовано таким образом, что в нем можно проводить индивидуальные занятия, занятия в большой и малых группах детей. |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Материалы организованы таким образом, что они легко доступны как учителям, так и ученикам. |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Материалы соответствуют возрасту учеников. |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Материалы соответствуют деятельности. |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **2. Активности/уроки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Групповые занятия проводятся в зависимости от уровня навыков учеников\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| У деятельности есть четкая функциональная цель, соответствующая текущему навыку ребенка\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Учитель выделяет четкую функциональную цель для каждого урока\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Учитель способствует инициативности, независимости и самостоятельности в деятельности |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Ученики независимы в повседневной жизни, если нет, то ведется активное обучение бытовым навыкам (туалетный тренинг, мытье рук, наведение порядка и т.д.)\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Обучение навыкам проводится в разных средах\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Данные собираются по всем навыкам, по которым проводится обучение |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **Подкрепление/поощрение** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Организация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проводится процедура оценки поощрений |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Составлен список подкреплений для каждого ученика на видном месте\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Список подкреплений каждого ученика обновляется ежемесячно\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Продумана система организации и хранения подкреплений |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **2. Поощрения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Используются различные виды поощрений (например, съедобные, игрушки, активности, похвала, и т.д.)\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Вводятся новые поощрения, сфера поощрений расширяется |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **3. Стратегия R+ first (поощрение сначала)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Ученику предоставляется возможность выбрать приз до начала задания, например, с помощью коммуникативной книги, планшетки с призами, из коробки с поощрениями\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **4. Визуальная система подкрепления** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * На занятиях с учеником используется визуальный «контракт» на предоставление подкреплений (например «Давай заключим сделку» - сначала/потом, используются жетоны, система подсчета баллов и пр.) \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **5. Предоставление подкреплений** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Подкрепления предоставляются по плану/расписанию (частота предоставления подкреплений) или по таймеру |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Подкрепления предоставляются в пропорции, определенной в плане |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Разработан план прореживания подкреплений |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Реализуется план прореживания подкреплений |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **Функциональная коммуникация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Организация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Система альтернативной коммуникации всегда доступна для ученика\* |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| Составлен список текущих коммуникативных навыков учеников |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| Весь персонал знаком со спецификой и уровнем коммуникативных систем учеников\* |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| **2. Информация об учениках** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У каждого ученика есть одна основная форма коммуникации |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| Чек-лист важнейших коммуникативных навыков для каждого ученика заполняется минимум раз в 3 месяца |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| Как минимум две приоритетные цели из чек-листа важнейших коммуникативных навыков ставится и развивается с каждым учеником\* |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * В течение дня предусмотрены виды деятельности, целью которых является научить учеников *инициировать просьбу* \* |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * В течение дня предусмотрены виды деятельности, целью которых является научить учеников *инициировать комментирование* |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| **3. Обучение коммуникации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Минимум 30-40 возможностей для коммуникации предусмотрены в течение дня\* |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * Уроки, направленные на развитие навыков рецептивной (импрессивной) речи, включены в повседневную жизнь ученика\* |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * Составлен план как для обучения экспрессивным, рецептивным   и практическим навыкам, так и для увеличения средней длины высказывания |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * Реализуется план обучения экспрессивным, рецептивным,   практическим навыкам |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * Вербальные подсказки не используются при обучении коммуникации\* |  | | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| **4. Визуальная поддержка** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * В случае необходимости в рецептивные задания включается визуальная поддержка (например, ЖДИ) | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * В качестве сигнала о смене деятельности используется визуальное расписание (слова или картинки) или предметы\* | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| **Нежелательное поведение: предотвращение и сокращение** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Организация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Планы поведения составлены и находятся на видном для тьюторов месте\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Персонал обучен всем планам поведения детей |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **2. План поведения и его реализация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наиболее проблематичные виды поведения определены, перечислены их примеры и исключения \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Определены функции НП \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Определены функционально эквивалентные альтернативные виды поведения (ФЭАП) |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Персонал реализует ФЭАП в течение дня в естественных условиях \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Определены проактивные стратегии (например, визуальные расписания для облегчения переходов) |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Проактивные стратегии реализуются\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Определены процедуры дифференциального подкрепления (DR) |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Персоналом реализуются DR процедуры \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Определены реактивные стратегии по работе с поведением (реализуется только во время чрезвычайных ситуаций) |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Данные по поведению собираются (изменения в НП в ФЭАП) \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Поведенческие планы меняются в зависимости от собранных данных |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **Обобщение и Поддержание навыков** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Организация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * В плане урока определено, как навыки будут обобщаться | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| **2. Факторы стимула** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Для обучения навыкам используется по крайней мере 3 разных материала\* | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * Навык изучается в 3 разных местах\* | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * Навык изучается как минимум 3 раза в день в разное время\* | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| * Каждому навыку обучают 3 разных человека\* | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| **3. Факторы реакции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * В плане урока отражено, как увеличить скорость, точность, усложненность изучаемых навыков. План реализуется. | |  | |  |  | |  | |  | | |  |  |  | | |  |  |  |
| **Стратегии обучения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Организация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Стратегии обучения определены в Плане урока |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **2. Предоставление подсказок и реализация Плана урока** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Обучение включает множество стратегий подсказок |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Вербальная подсказка используется выборочно\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Используется самая эффективная подсказка\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Подсказка заменяется, если не является эффективной |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Множественные подсказки избегаются \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * При обучении цепочке действий используется либо прямая, либо обратная цепочка |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * В подходящих случаях используется шейпинг |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **3. Убирание подсказок** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Обсуждается и разрабатывается убирания подсказок |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Реализуется план убирания подсказок \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **Эффективные уроки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Организация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Тип урока обозначен а Плане урока |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **2. Метод отдельных проб, DTT** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Обучение отдельными блоками встраивается в контекст занятий в течение учебного дня \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **3. Цепочки поведения, chaining** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Цепочки поведения делятся на последовательность действий (Анализ задания) |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Обучение цепочкам поведения встраивается в контекст занятий в течение дня \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **4. Уроки, инициированные учеником** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Предоставляются возможности для деятельности, инициированной учеником \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Во время инициированной учеником деятельности проходит обучение новым навыкам (например, посчитать машинки на гоночном треке во время игры) |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **Коррекция ошибок** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Организация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Стратегии коррекции ошибок определены в Плане урока |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **2. 4-шаговая коррекция ошибки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Педагоги демонстрируют правильное выполнение 4-х шаговой коррекции ошибок |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * 4-х шаговая коррекция ошибок применяется во время обучения методом отдельных проб \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **3. Стратегия «Шаг назад»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Педагоги демонстрируют правильное выполнение коррекции ошибки «Шаг назад» |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Стратегия «Шаг назад» применяется во время обучения цепочке поведения\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **4. Предупреждающая подсказка** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Предупреждающая подсказка используется для предупреждения ошибочных паттернов\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **Сбор данных** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Организация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Чек-листы систематизированы и хранятся в одном центральном месте (например, в папках, скоросшивателях) |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Для каждого ученика есть чек-листы, отражающие каждую учебную цель\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Команда умеет собирать данные |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Документация заполняется тремя разными педагогами |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **2. Чек-листы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Чек-листы используются, чтобы отследить прогресс по целям учеников\* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Цели и критерии успеха описаны в поведенческих терминах и отражены в Плане урока и чек-листах \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Текущий уровень прогресса отражается в Плане урока и чек-листах |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Чек-лист отражает актуальность оцениваемого поведения/навыка \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Используются различные типы данных (например, частота, скорость, количество, %, уровень подсказки) |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Надежность: согласованность демонстрируется для 3 разных педагогов, з разных мест, в течение 3 проб. |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **3. Анализ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Данные анализируются ежемесячно (отчеты представлены в виде графиков, таблиц, итогов) \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| * Данные используются для принятия решения об изменениях в Стратегии обучения \* |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |

Сильные стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Области для улучшения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_