

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 2 г. Сочи
(ГКОУ школа-интернат № 2 г. Сочи)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ГКОУ школы-интерната №2 г. Сочи
Протокол № 3
от «29» 12 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ

школы-интерната №2 г. Сочи
Н.А. Зубарева

от «29» 12 2023 г.



Положение об организации питания обучающихся
ГКОУ школы-интерната № 2 г. Сочи

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения питанием учащихся, обучение которых организовано в государственном казенном общеобразовательном учреждении Краснодарского края специальной (коррекционной) школе-интернате № 2 г. Сочи (далее – учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

постановлением главы Администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан»;

уставом ГКОУ школы-интерната № 2 г. Сочи.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения по вопросам питания, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в учреждении является обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд; предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов полноценного и здорового питания; использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Организация питания:

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности учреждения. Питание в учреждении для всех обучающихся организовано на бесплатной основе.

Администрация учреждения (комиссия по питанию) обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся и соблюдение принципов санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведет консультационную и разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.2. Питание в школе организовано на основе примерного 10-дневного меню приготавливаемых блюд в возрасте 7 – 11 лет и 12 – 18 лет. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.

3.3. Для обучающихся, проживающих в учреждении, организуется пятиразовое питание и сонник.

Иные обучающиеся обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

3.4. В школе установлен следующий режим предоставления питания обучающимся:

Прием пищи	Доля суточной потребности	Начальные классы	Старшие классы
Завтрак (приходящие)	25%	09.40-10.00	10.40-11.00
Завтрак (ночующие)	20%	8.10-8.30	8.10-8.30
	5%	09.40-10.00	10.40-11.00
Обед	35%	13.20-13.40	14.10-14.30
Полдник	15%	15.50-16.10	15.50-16.10
Ужин	20%	18.30-18.50	18.30-18.50
Сонник	5%	19.00-20.10	19.50-20.10

3.5. При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.6. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) соответствуют санитарным правилам и возрастным нормам, физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах, энергии.

3.7. Плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется комиссией по питанию, согласованной и утверждённой директором школы. Комиссия создается на текущий учебный год.

3.8. Ответственность за организацию питания в школе несет директор, члены комиссии по питанию.

3.9. Систематический контроль за соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и выдаче продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляет комиссия по питанию. Результаты проверки оформляются протоколом.

4. Организация обеспечения питанием обучающихся на дому

4.1. Обучающийся на дому – это ученик, не посещающий занятия (уроки) в учреждении на основании заключения медицинской организации по заболеваниям, наличие которых дает право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, перечень которых утвержден приказом Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому», проходящим обучение на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учреждения.

4.2. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся на дому принимается учреждением ежегодно, до 1 сентября текущего года, на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающихся на дому о предоставлении бесплатного двухразового питания (далее – заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания). Форма заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания утверждена Приложением 1 к настоящему Положению.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся на дому, принятым на обучение в учреждение в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается учреждением в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

4.3. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся на дому являются:

- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

4.4. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся на дому уведомляют в письменной форме учреждение об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, не позднее 5 рабочих дней со

дня возникновения таких обстоятельств.

4.5. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся на дому прекращается со дня издания приказа о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в пункте 4.3 настоящего Положения.

4.6. Обучающимся на дому бесплатное двухразовое питание может быть заменено денежной компенсацией бесплатного двухразового питания за учебные дни на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на дому (далее – заявитель, получатель денежной компенсации) о предоставлении денежной компенсации на питание (далее – заявление о денежной компенсации).

Форма заявления о денежной компенсации утверждена Приложением 2 к настоящему Положению.

К заявлению о денежной компенсации прилагаются копии следующих документов с одновременным предъявлением оригиналов:

 заключение психолого-медико-педагогической комиссии обучающегося на дому;

 документ, удостоверяющий личность заявителя;

 свидетельство о рождении обучающегося на дому;

 страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя и обучающегося на дому либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта и содержания сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта заявителя и обучающегося на дому.

В заявлении о денежной компенсации указываются реквизиты банковского счёта заявителя в кредитной организации с согласием на обработку персональных данных.

На каждого заявителя формируется личное дело, в которое брошюруются вышеперечисленные документы. При подаче заявления в личное дело приобщается копия приказа об организации обучения на дому.

4.7. Денежная компенсация бесплатного двухразового питания обучающимся на дому, принятым на обучение в учреждение с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию бесплатного двухразового питания с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация бесплатного двухразового питания обучающимся на дому, принятым на обучение в учреждение в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию бесплатного двухразового питания в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.

4.8. Список получателей денежной компенсации бесплатного двухразо-

вого питания обучающимся на дому (далее – список) формируется ежемесячно и утверждается приказом директора. Форма списка утверждена Приложением 3 к настоящему Положению.

4.9. Денежная компенсация бесплатного двухразового питания ежемесячно перечисляется на счет получателя денежной компенсации, не позднее 10-го числа следующего месяца, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

4.10. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся на дому в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

В рамках выполнения учебного плана родители (законные представители) обучающихся на дому заблаговременно (за 1 день) с целью включения в общую меню-раскладку уведомляют администрацию учреждения о прибытии учащегося для приема пищи в образовательную организацию. На данного обучающегося производится закладка продуктов.

4.11. На каждого обучающегося на дому заводится табель посещаемости обучающегося на дому. Ответственный исполнитель (учитель индивидуального обучения на дому) контролирует посещаемость занятий, фиксируя в таблице посещения до последнего числа каждого месяца и передает на подпись заместителю директора по коррекционной работе до 1 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и до 21 декабря текущего года.

Заместитель директора по коррекционной работе после проверки и согласования передает табель в бухгалтерию до 2-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и до 21 декабря текущего года.

Форма табеля посещаемости обучающегося на дому утверждена Приложением 4 к настоящему Положению.

4.10. Размер денежной компенсации бесплатного двухразового питания определяется учреждением самостоятельно, исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на эти цели.

4.11. Денежная компенсация бесплатного двухразового питания осуществляется в течение всего периода обучения обучающегося на дому в учреждении и исчисляется из расчета количества дней обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в учреждении согласно учебному плану обучающегося на дому, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, времени болезни, нахождения обучающегося на дому в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

Приложение 1
к Положению об организации питания обучающихся
ГКОУ школы-интерната № 2
г. Сочи

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

Директору
ГКОУ школы-интерната № 2 г. Сочи
Н.А. Зубаревой

От _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью) совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес)

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» бесплатное двухразовое питание, _____ включающее _____ завтрак _____ и _____ обед,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____, дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано ГКОУ школой-интернатом № 2 г. Сочи, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать ГКОУ школу-интернат № 2 г. Сочи.

Вся информация, содержащаяся в заявлении, является подлинной. Предупрежден об ответственности за достоверность и подлинность предоставленных сведений и документов.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Даю согласие ГКОУ школе-интернату №2 г. Сочи на использование и обработку персональных данных своих и своего ребенка исключительно в следующих целях:

- предоставлении бесплатного двухразового питания.

Согласен (согласна) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления на имя директора.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на время обучения ребёнка на дому в образовательной организации. Любые дополнительные действия с использованием персональных данных должны подтверждаться письменным согласием.

(подпись, дата)

Приложение № 2
к Положению об организации питания обучающихся
ГКОУ школы-интерната № 2
г. Сочи

Директору
ГКОУ школы-интерната № 2 г. Сочи
Зубаревой Наталье Анатольевне

(ФИО заявителя)

Адрес фактического проживания:

Контактный телефон: _____

**Заявление
о предоставлении денежной компенсации на питание**

Я, _____,

ФИО родителя (законного представителя):

Паспорт (документ удостоверяющий личность) серия _____ номер _____, ИНН _____, СНИЛС _____, **прошу предоставить денежную компенсацию на питание обучающемуся(ейся) на дому**

ФИО обучающегося (ейся)

Класса _____ « _____ », свидетельство о рождении серия _____ № _____ выдано _____ г., СНИЛС _____, заключение ПМПК № _____ от _____ г., согласно Постановления № 485 от 12.08.2021 г. «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края №466 от 22.06.2017 г. «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан».

Выплату денежной компенсации прошу производить путем перечисления средств на банковский счет № _____ открытый

в _____
(наименование банка, доп. офис, при наличии)

БИК _____
ИНН _____ КПП _____
Кор /счет _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копию документа, удостоверяющий личность заявителя (родителя/законного представителя),
- копию страхового свидетельства заявителя (родителя/законного представителя);
- копию свидетельства о рождении обучающегося на дому;
- копию страхового свидетельства обучающегося на дому;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии обучающегося на дому;
- реквизиты банковского счета заявителя.

Вся информация, содержащаяся в заявлении, является подлинной. Предупрежден об ответственности за достоверность и подлинность предоставленных сведений и документов.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Расшифровка

Даю согласие ГКОУ школе-интернат №2 г. Сочи на использование и обработку персональных данных своих и своего ребенка исключительно в следующих целях:

- предоставлении денежной компенсации на питание.

Согласен (согласна) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления на имя директора.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на время обучения

ребёнка на дому в образовательной организации. Любые дополнительные действия с использованием персональных данных должны подтверждаться письменным согласием.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

Расшифровка

Приложение № 3
к Положению об организации питания обучающихся
ГКОУ школы-интерната № 2
г. Сочи

Приложение к приказу

№ _____ от _____

Список
получателей денежной компенсации бесплатного двухразового питания
обучающимся на дому
за _____ 20__ г.

№ п/п	Класс	ФИО обучающегося на дому	ФИО родителя (законного представителя)	Сумма денежной компенсации, руб.
1				
2				
3				

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

Двадцать / ЛИСТОВ

Д.А. Давыдов
М.А. Давыдов

