

Зачислить в списки _____ класса
Директор ГКОУ школы-интерната № 2 г. Сочи
_____ / Е.Л. Балкашина

Директору
ГКОУ школы-интерната № 2 г. Сочи
Краснодарского края
Балкашиной Е.Л.

Регистрационный № _____

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: _____

Паспорт: _____
(документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

_____ (документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Дата рождения _____, место рождения _____

в _____ класс ГКОУ школы-интерната № 2 г. Сочи

Язык образования _____

Ранее обучался(лась) в _____ города _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____
(в случае наличия указывается категория)

Общие сведения

Адрес проживания ребенка _____

Адрес постоянной регистрации ребенка _____

Адрес временной регистрации ребенка _____

Откуда прибыл (город, школа) _____

Дата прибытия в г.Сочи (месяц, год) _____

Семейное положение

Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно; семья с неродным отцом/неродной матерью; воспитанием занимается опекун(ны) **(нужное подчеркнуть)**

Мать (законный представитель)	Отец (законный представитель)
Ф	Ф
И	И
О	О
Адрес места жительства:	Адрес места жительства:
Телефон:	Телефон:

Другие дети в семье, не достигшие 18 лет

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Место учебы или ДООУ
1			
2			
3			
4			

Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе _____ и в создании специальных условий на основании заключения ПМПК _____

(дата выдачи и номер)

Ознакомлен(а) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

_____ (дата)

_____ подпись родителя (законного представителя)

Согласен (согласна) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Даю согласие ГКОУ школе-интернат № 2 г. Сочи на использование и обработку персональных данных своих и своего ребенка исключительно в следующих целях: обеспечения доступности информации на официальном сайте ГКОУ школы-интерната №2 г. Сочи; обеспечения организации образовательного и воспитательного процессов для ребенка; ведения статистики. И запрещаю передачу персональных данных своих и своего ребенка в любых других целях. Я даю согласие на обработку следующих персональных данных: данные свидетельства о рождении или паспорта ребенка;- данные, подтверждающие законность представления прав ребенка;- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны родителей (законных представителей); медицинские данные ребенка;- фотографии ребенка. Данные могут быть переданы в Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в медицинское учреждение, а также могут быть использованы для размещения на официальном сайте школы - <http://spschool2.sochi.kubannet.ru/> и в социальных сетях на официальных страницах ГКОУ школы-интерната № 2 г. Сочи.

Я подтверждаю, что ознакомлен (на) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления на имя директора. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на время обучения ребёнка в образовательной организации. Любые дополнительные действия с использованием персональных данных должны подтверждаться письменным согласием. Отзыв настоящего согласия осуществляется на основании моего письменного заявления на имя директора.

(дата)

подпись родителя (законного представителя)